



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์ จะทำการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงาน
ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา (อัตราเงินเดือน ๘,๖๙๐ บาท)

- | | |
|--------------------------------|--------------------------------------------------|
| ๑. วันรับสมัคร | วันที่ ๗ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ) |
| ๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ | วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| ๓. วันสอบคัดเลือก | วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป) |
| ๔. วันประกาศผลสอบ | วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ |
| ๕. รายงานตัว | วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.) |

คุณสมบัติผู้สมัครสอบ (พนักงานขับรถยนต์)

๑. เพศชาย มีสัญชาติไทย
๒. วุฒิการศึกษา จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น
๓. มีความประพฤติเรียบร้อย พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษย์สัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรืออุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือโรคที่สังคมรังเกียจโดยมีใบรับรองแพทย์
๔. เข้ารับการตรวจเลือกการเกณฑ์ทหารแล้ว
๕. มีใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล (มีใบขับขี่ประเภท ๒ จะพิจารณาเป็นพิเศษ)
๖. ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาถึงจำคุก เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดพลาดสุ่ม
๗. ไม่เป็นผู้เสพ หรือติดยาเสพติดใด ๆ
๘. รู้จักเส้นทางในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
๙. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
๑๐. มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ ขับรถเกียร์ธรรมดาและเกียร์ออโต้ได้ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง
๑๑. ตรวจสอบระบบต่าง ๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัย และทำ
ความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
๑๒. สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

/หลักฐาน...

หลักฐานการสมัครสอบ

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป
๒. ใบรายงานผลการศึกษาคือจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาหลักฐานอื่นๆ ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล
เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ
๖. สำเนาใบขับขี่รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
๗. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สนใจติดต่อสอบถามและยื่นใบสมัครได้ที่ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ ชั้น ๒
วิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์

ประกาศ ณ วันที่ ๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสิทธิชนม์ คำแปล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบุรีรัมย์